



เรื่อง ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔  
การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔

ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี และการส่งจ้างเป็นพนักงานราชการ ดังนี้

๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรนี้ ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีที่ได้รับการเลือกสรร เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีที่ได้รับการเลือกสรร ในคุณสมบัติ กลุ่มวิชา หรือสาขาวิชาเอกเดียวกันครั้งใหม่แล้ว บัญชีที่ได้รับการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก และให้ถือว่าประกาศนี้เป็นการเรียกตัวผู้ได้รับการเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการในครั้งแรก โดยให้ผู้ได้รับการเลือกสรรในลำดับที่ที่ได้รับการจ้างไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้างในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเขางุ่ม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ หากไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การจ้างเป็นพนักงานราชการ และจะเรียกผู้ได้รับการเลือกสรรในลำดับถัดไปมารายงานตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการต่อไป การเรียกตัวผู้ได้รับการเลือกสรรในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการเลือกสรรโดยตรงเป็นรายบุคคลก่อนวันรายงานตัว ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓. ผู้ได้รับการเลือกสรร จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๓.๑ ขอสละสิทธิ์การจ้างเป็นพนักงานราชการ

๓.๒ ไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานราชการตามกำหนด เว้นแต่มีเหตุผลอันสมควรหากบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิก ผู้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

๓.๓ ไม่อาจรับการจ้างเป็นพนักงานราชการตามวันที่กำหนดได้ เว้นแต่มีเหตุอันสมควร หากบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิก ผู้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

อนึ่ง หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ได้รับการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือรายงานข้อมูลในเอกสารอันเป็นเท็จ หรือหากตรวจสอบแล้วพบว่าคุณสมบัติหรือสาขาวิชาเอกไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ครูผู้สอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ จะไม่พิจารณาสั่งจ้างเป็นพนักงานราชการ หรือยกเลิการจ้างแล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นางสาวสุวิภา หังก่อสร้าง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ราชบุรี  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๔

รายละเอียดตำแหน่งที่ส่งจ้างเป็นพนักงานราชการครั้งแรก

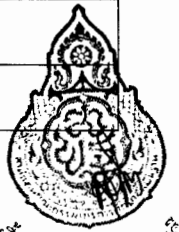
๑. ตำแหน่งครูผู้สอน

| วิชาเอก    | ลำดับที่ได้รับ<br>การจ้าง | สถานศึกษา                 | หมายเหตุ |
|------------|---------------------------|---------------------------|----------|
| ภาษาอังกฤษ | ๑                         | โรงเรียนปากจั่นวิทยา      |          |
|            |                           | อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง |          |
|            |                           |                           |          |

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔  
(แนบท้ายประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐)

วิชาเอก ภาษาอังกฤษ

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวผู้สมัครสอบ | ชื่อ - นามสกุล               | หมายเหตุ               |
|----------|------------------------|------------------------------|------------------------|
| ๑        | ๐๐๐๐๒                  | นางสาวณัฐสิมา ศรีราช         | ทำสัญญาจ้าง ลำดับที่ ๑ |
| ๒        | ๐๐๐๐๑                  | นางสาวพิมบุญ ดวงธมยาล        |                        |
| ๓        | ๐๐๐๐๔                  | นางสาวปัทมาวรรณ ชุ่มจิตต์    |                        |
| ๔        | ๐๐๐๐๓                  | นางสาววัลย์ธกานต์ อนุลาวัพย์ |                        |



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔

## เอกสารประกอบการจัดทำสัญญาจ้าง

- ๑.๑ รูปถ่ายเครื่องแบบปกติขาวสำหรับ  
พนักงานราชการ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๕ รูป
- ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๕ ฉบับ
- ๑.๓ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๕ ฉบับ
- ๑.๔ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๕ ฉบับ
- ๑.๕ สำเนาใบทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๕ ฉบับ
- ๑.๖ สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๕ ฉบับ
- ๑.๗ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๕ ชุด
- ๑.๘ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ  
ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม (ใบรับรองแพทย์ฉบับจริงสำหรับสัญญาจ้างต้นฉบับ  
ตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๘ และสำเนาใบรับรองแพทย์ ๔ ฉบับ สำหรับสัญญา  
จ้างคู่ฉบับ)  
ดังต่อไปนี้
- โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
  - วัณโรคในระยะติดต่อ
  - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๑.๙ บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการสรรหาฯ จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๑๐ สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๕ ฉบับ  
หรือใบอนุญาตประกอบการสอนของคุรุสภา (ถ้ามี)  
หรือหนังสือรับรองสิทธิ (เฉพาะผู้สมัครตำแหน่งครูผู้สอน)
- ๑.๑๑ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๕ ฉบับ
- ๑.๑๒ นำเงินชำระค่าอากรสลักสัญญาจ้างตามมูลค่าของการจ้างตามที่กรมสรรพากรกำหนด คือ  
เงิน ๑,๐๐๐ บาท ชำระค่าอากร ๑ บาท เงินค่าจ้าง ๑๘,๐๐๐ บาท คุณระยะเวลาจ้างตั้งแต่เดือนมิถุนายน  
๒๕๖๐ จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ รวม ๓๓ เดือน (๑๘,๐๐๐ X ๓๓ ÷ ๑,๐๐๐ = ๕๙๔ บาท และ  
ค่าคู่ฉบับอากรสลักหลังสัญญาจ้างอีก ๕ บาท รวมเป็น ๕๙๙ บาท

**หมายเหตุ** เอกสารฉบับสำเนา ให้รับรองความถูกต้องทุกฉบับ

\*\*\*\*\*