



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ในตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศบ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ในตำแหน่งครูผู้สอน ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป ชื่อตำแหน่ง ครูผู้สอน เลขที่ตำแหน่ง พ ๓๑๔๗๗๘

(๑) วิชาเอก กลุ่มวิชาหรือทางวิชาที่รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

ภาษาอังกฤษ โรงเรียนปากจั่นวิทยา จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

๒.๑ ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ซึ่งหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งความรู้ คุณคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม

๒.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๒.๔ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

(๔) สิทธิประโยชน์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

(๕) ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นบุคคลทั่วไปที่มีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร หรือนักพรต หรือนักบวช

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง ครูผู้สอน กลุ่มบริหารทั่วไป

- ๑) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทางการศึกษาหรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
- ๒) มีใบประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๓ รูป ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๒) สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
ตรงกับตำแหน่งที่สมัครโดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและ
ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและ จำนวน ๑ ฉบับ
แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙
- (๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
(ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)
- (๘) เอกสารประวัติและผลงาน จำนวน ๒ ชุด
(ฉบับภาษาไทย จำนวน ๑ ชุด และฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด
รวมเอกสารประกอบแล้วไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษขนาด A๔ ในแต่ละชุด
- (๙) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการ
ประกอบวิชาชีพตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาอื่นที่ไม่ใช่วิชาชีพครูที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) รับรอง และยังไม่มียุทธศาสตร์ที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งที่ยื่นโดยคุรุสภา หากผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ จะต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการคุรุสภา ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง บุคคลผู้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุมเป็นการชั่วคราว

ทั้งนี้ หลักฐานตามข้อ (๒) - (๙)ให้นำต้นฉบับจริงมาเพื่อตรวจสอบและรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ และทางเว็บไซต์ <http://www.sesao14.org>

๕. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต และตรวจสอบเอกสารดังนี้

(๑) ประวัติและผลงาน ๕๐ คะแนน

(๒) สัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

ทั้งนี้ มีรายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศ

๖. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

จะทำการสรรหาและเลือกสรร ตามรายละเอียดกำหนดการสรรหาและเลือกสรรตามกำหนดการแนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ จะประกาศผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเฉพาะผู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด เรียงลำดับคะแนนรวมประเมินสมรรถนะทั้งสองภาค จากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากคะแนนเท่ากันให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนประเมินเอกสารประวัติและผลงานมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากเท่ากันให้พิจารณาผู้ที่สมัครก่อนอยู่ในอันดับที่ดีกว่า

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ และทางเว็บไซต์ <http://www.sesao14.org> โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรให้มารายงานตัว

๙.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิ์ได้รับการจ้าง จำนวน ๑ อัตรา ตามตำแหน่งกลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างตามประกาศให้ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ มารายงานตัว ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๙.๒ การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ จะเรียกตัวเรียงลำดับที่ในประกาศผลการเลือกสรร โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับที่อยู่ในใบสมัคร

๙.๓ การยกเลิกผู้ได้รับการเลือกสรร

(๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นไม่อาจมาทำสัญญาจ้างได้ตามกำหนด

(๔) กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๑๔ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกข้อสิทธิ์ใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ จะต้องมาทำสัญญาจ้าง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. และจะส่งตัวไปปฏิบัติงานยังสถานศึกษาในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐

(นางสาวสุวิภา ตั้งก่อสกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔

ปฏิทินการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน กลุ่มบริหารทั่วไป
 แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

กำหนดการดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ดำเนินการ
๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐	สพม.๑๔ และเว็บไซต์ http://www.sesao14.org
๒. รับสมัคร	วันที่ ๘ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)	กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.๑๔ http://www.sesao14.org
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐	สพม.๑๔ และเว็บไซต์ http://www.sesao14.org
๔. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรร - โดยการประเมินเอกสารประวัติ และผลงาน	วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.๑๔ http://www.sesao14.org
๕. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรร <u>ตำแหน่งครูผู้สอน</u> - โดยการสัมภาษณ์	วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป	สถานที่ที่แจ้งให้ทราบภายหลัง http://www.sesao14.org
๖. ประกาศผลการเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐	สพม.๑๔ และเว็บไซต์ http://www.sesao14.org
๗. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ (ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.)	กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.๑๔
๘. เริ่มปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษา	วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐	สถานศึกษาที่ปฏิบัติงาน โรงเรียนปากจั่นวิทยา จังหวัดรนอง

รายละเอียดประกอบการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
 แขนงท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔
 เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑. ประวัติและผลงาน (๕๐ คะแนน)

ให้จัดทำเอกสารประกอบการประเมินประวัติและผลงาน ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษขนาด A๔
 (รวมเอกสารประกอบการพิจารณา) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๑ ชุดและ ฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ชุด
 พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมิน และตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิการศึกษา ๑.ระดับปริญญาตรี หรือ ป.บัณฑิต ๒.ระดับปริญญาโท ๓.ระดับปริญญาเอก	(๑๐ คะแนน) ๖ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ.รับรอง เพียงระดับเดียว
๒	ประสบการณ์การสอนในตำแหน่งที่รับสมัคร ๑.ไม่มีประสบการณ์การสอน ๒.ระยะเวลา ๑ - ๒ ปี ๓.ระยะเวลา ๓ ปีขึ้นไป	(๑๐ คะแนน) ๖ คะแนน ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาที่ ปฏิบัติการสอนในตำแหน่งที่รับ สมัคร นับถึงวันสมัครคัดเลือก วันสุดท้าย (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี)
๓	ผลที่เกิดจากการทำงาน ความรู้ ความสามารถ และทักษะพิเศษ	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากผลงาน เช่น เกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือหลักฐาน อื่นที่แสดงว่าได้รับรางวัล หรือ แสดงถึงความรู้ ความสามารถ และ ทักษะพิเศษ
๔	แนวทางในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากการอธิบายแนว ทางการพัฒนาตนเองและงานใน หน้าที่ของตำแหน่งที่รับสมัคร
๕	ภูมิสำเนา ๑.ภูมิสำเนาอยู่นอกจังหวัดของเขตพื้นที่การศึกษาที่รับสมัคร ๒.ภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดของเขตพื้นที่การศึกษาที่รับสมัคร	(๑๐ คะแนน) ๘ คะแนน ๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการอาศัยอยู่ ภูมิสำเนานั้น ได้แก่สถานที่เกิด หรือมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านไม่น้อย กว่า ๖ เดือน

๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

- | | |
|--|----------|
| ๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา | ๑๐ คะแนน |
| ๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา | ๑๐ คะแนน |
| ๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์ | ๑๐ คะแนน |
| ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ | ๑๐ คะแนน |
| ๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์ | ๑๐ คะแนน |
