

แบบคำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน

เขียนที่.....
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 14

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง วิทยฐานะ
รับเงินเดือนอันดับ ชั้น บาท สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาเขต 14 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ..... รวมเวลาราชการถึงวันที่..... เดือน
..... พ.ศ..... นับเป็นเวลา ปี เดือน วัน

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเงินเดือน เพื่อประโยชน์สำหรับ.....
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน

- ได้ตรวจสอบรายละเอียดการรับราชการ ตำแหน่ง ระดับ ชั้นเงินเดือน และเอกสารประกอบแล้ว
- เห็นควร ออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้ได้

เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....