



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๑๐๓ /๒๕๕๐

เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับลูกจ้างประจำในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาเป็นไปโดยเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ (๒) และมาตรา ๔๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๘/๒๕๔๖ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ และคำสั่งที่ ๙/๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชาลูกจ้างประจำ และอาศัยอำนาจตามข้อ ๑๓ ข้อ ๕๐ ข้อ ๕๑ ข้อ ๕๒ ข้อ ๕๔ ข้อ ๖๐ ข้อ ๖๑ และข้อ ๖๒ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗ ๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๓๗ จึงมอบอำนาจบรรจุแต่งตั้ง อำนาจการบังคับบัญชาในฐานะอธิบดี การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการของลูกจ้างประจำ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำหรับลูกจ้างประจำในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษา สำหรับลูกจ้างประจำในสถานศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

Wu @ uc

(คุณหญิงอศมา วรวัฒน ณ อุษยงา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำสั่งโรงเรียน

ที่/2550

เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการ

ด้วย นาย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งนักการการโรง โรงเรียน
อัตราค่าจ้าง บาท ตำแหน่งเลขที่ เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ได้ยื่นใบลาออกจากราชการ เพื่อ ตั้งแต่วันที่
เป็นต้นไป

อาศัยอำนาจตามข้อ 13 และข้อ 58 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
พ.ศ. 2537 คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 109/2550 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2550
เรื่องมอบอำนาจของเลขธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทน
จึงอนุญาตให้ นาย.....ลาออกจากราชการได้ตามประสงค์ โดยให้ได้รับบำเหน็จตาม
ข้อ 7 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. 2519

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เมษายน พ.ศ. 2550

สั่ง ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. 2550

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน (ผู้บังคับบัญชา)

ข้าพเจ้า ถูกจ้างประจำ ตำแหน่ง

เริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.หน่วยงานการศึกษา /

โรงเรียน สังกัด.....

กรม อัตราค่าจ้าง..... บาท เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการเพราะ.....

.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุ

ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 ข้อ 58

1. ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออก ไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ หรือกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือ เพื่อสมัครรับเลือกตั้ง

2. กรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า 30 วัน ให้มีคำสั่งอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออก พร้อมทั้งมีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้

3. ถ้ายื่นหนังสือขอลาออกจากราชการล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่า 30 วัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออก หรือยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ โดยมิได้ ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนด 30 วัน นับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก