

แบบคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด

(เขียนที่).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

(คำขึ้นต้น)

ข้าพเจ้า.....หลักฐานในทะเบียนประวัติ

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....สถานที่เกิด ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ประเทศ.....(ให้ระบุชื่อประเทศในกรณีผู้ยื่นคำขอเกิดในต่างประเทศ)

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด.....(ให้ระบุ กอง กรม หรือหน่วยงานอื่นที่สังกัด)

มีความประสงค์ขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติ ให้เป็นเกิดวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....โดยได้แนบหลักฐานวัน เดือน ปีเกิด ที่ถูกต้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยตามรายการ ดังนี้

กรณีใช้สูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด

สูติบัตร ต้นฉบับ สำเนา

ทะเบียนคนเกิด ต้นฉบับ สำเนา

กรณีไม่มีสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด

1. หนังสือรับรองแจ้งเหตุขัดข้องที่ไม่อาจหาสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิดได้จาก.....

(ระบุชื่อส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด ซึ่งเป็นผู้รับรอง)

2. ทะเบียนสำมะโนครัวหรือทะเบียนบ้าน

ทะเบียนสำมะโนครัว ต้นฉบับ สำเนา

ทะเบียนบ้าน ต้นฉบับ สำเนา

3. หลักฐานการศึกษาที่แสดงวัน เดือน ปีเกิด จำนวน.....แห่ง

(1) สถานศึกษาครั้งแรก (โรงเรียน).....

ชั้นที่ศึกษา..... ต้นฉบับ สำเนา หนังสือรับรอง

(2) สถานศึกษาครั้งที่สอง (โรงเรียน).....

ชั้นที่ศึกษา..... ต้นฉบับ สำเนา หนังสือรับรอง

(3) สถานศึกษาครั้งที่สาม (โรงเรียน).....
ชั้นที่ศึกษา..... ต้นฉบับ สำเนา หนังสือรับรอง

(4) สถานศึกษาครั้งที่สี่ (โรงเรียน).....
ชั้นที่ศึกษา..... ต้นฉบับ สำเนา หนังสือรับรอง

4. หลักฐานทางทหาร

ใบสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด.9) ต้นฉบับ สำเนา หนังสือรับรอง

ใบสำคัญทหารกองหนุน (แบบ สด.8) ต้นฉบับ สำเนา หนังสือรับรอง

ทะเบียนทหารกองประจำการ (แบบ สด.3) ต้นฉบับ สำเนา หนังสือรับรอง

สมุดประจำตัวทหารกองหนุน ต้นฉบับ สำเนา หนังสือรับรอง

5. หลักฐานทางราชการแสดงวัน เดือน ปีเกิด ของพี่น้องร่วมบิดามารดา

(1) ต้นฉบับ สำเนา

(2) ต้นฉบับ สำเนา

(3) ต้นฉบับ สำเนา

6. หลักฐานอื่นของทางราชการ

(1) ต้นฉบับ สำเนา

(2) ต้นฉบับ สำเนา

(3) ต้นฉบับ สำเนา

๑๑๑

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักฐานที่แนบเป็นต้นฉบับจริง หรือเป็นสำเนาที่ถูกต้องตรงตามต้นฉบับจริง
ทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ (1) ให้เติมข้อความลงในช่องว่างให้สมบูรณ์ครบถ้วน

(2) ให้ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง หน้าข้อความที่ต้องการ

บัญชีรายละเอียด รายการเอกสารหลักฐานที่ส่งประกอบการพิจารณา
ขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติ ก.พ.7 / ลูกจ้าง

.....

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. แบบคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติ | จำนวน 3 ฉบับ |
| 2. หนังสือรับรองบุคคล จากที่ว่าการอำเภอ | จำนวน 3 ฉบับ |
| 3. ใบสำคัญ (แบบ สด.9) (ฉบับจริง) | จำนวน 3 ฉบับ |
| 4. สำเนาทะเบียนนักเรียน ชั้น ป.4 | จำนวน 3 ฉบับ |
| 5. บันทึกแจ้งเหตุขัดข้องไม่สามารถส่งหลักฐานการศึกษาได้ | จำนวน 3 ฉบับ |
| 6. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) | จำนวน 3 ฉบับ |
| 7. ทะเบียนบ้านพี่น้องร่วมบิดา มารดา | |
| ได้แก่ 1) (ฉบับจริง) | จำนวน 3 ฉบับ |
| 2) (ฉบับจริง) | จำนวน 3 เล่ม |
| 8. บันทึกแจ้งเหตุขัดข้องไม่สามารถส่งหลักฐานทะเบียนบ้าน
ของพี่น้องร่วมบิดา มารดาได้ครบ | จำนวน 3 ฉบับ |